

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол от «28» 02 2023 г. № 4

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся

 Д.К. Каримова

Протокол от «28» 02 2023 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор


В.У. Эдгеев

Приказ от «04» 03 2023 г. № 78

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода студентов
с платного на бесплатное обучение
в Башантинском колледже (филиал) КалмГУ

Городовиковск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке перевода студентов с платного на бесплатное обучение (далее – Положение) определяет условия и процедуру перевода студентов, обучающихся в Башантинском колледже имени Ф.Г. Попова (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» (далее - колледж) по очной, заочной формам обучения, с платного на бесплатное обучение. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2. Настоящее положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы перевода студентов, обучающихся на платной основе, на обучение за счет средств федерального бюджета.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (ред. от 07.04.2017);

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Уставом КалмГУ;

- Положением о Башантинском колледже (филиале) КалмГУ и другими локальными нормативными актами колледжа.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение- обучение на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - бюджетные места).

Платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.5. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.6. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.7. После определения количества вакантных бюджетных мест, заведующие отделениями/председатели ЦМК составляют справку о наличии вакантных бюджетных мест (Приложение № 1).

1.8. Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на информационном стенде колледжа, сети «Интернет» на официальном сайте колледжа www.bkkgu.ru один раз в семестр по состоянию на 1 октября и 1 марта текущего учебного года.

2. Условия и процедура перевода с платного на бесплатное обучение

2.1. Перевод с платного обучения на бесплатное допускается только в процессе получения студентом образования соответствующего уровня впервые.

2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя

- инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной в колледже комиссией (далее - комиссия) с учетом мнения представителя Совета обучающихся. В состав комиссии колледжа по переводу студентов с платного обучения на бесплатное входят:

- директор – председатель комиссии;

- заместитель директора по учебно – воспитательной работе – заместитель председателя.

Члены комиссии:

- заведующий учебной частью, заведующий отделением, главный бухгалтер, юрисконсульт, представитель органа студенческого самоуправления колледжа. Комиссия является постоянно действующим органом.

2.4. Основными задачами комиссии о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное являются: рассмотрение заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное; определение обучающихся, имеющих право на переход с платного обучения на бесплатное; принятие решения о переходе или отказе в переходе обучающихся.

2.5. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава. Решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.6. Материалы для работы комиссии представляют структурные подразделения колледжа, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются в течение месяца с даты размещения информации (справки) о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в колледж мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 2).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.2. настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.8. Структурное подразделение колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения колледжа, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.9. При рассмотрении комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.2 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.2 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.2 настоящего Положения;

2.10. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение комиссии протоколируются секретарем и доводятся до сведения обучающихся и размещается на официальном сайте колледжа (Приложение №3).

2.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора колледжа или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором колледжа.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора и вносятся в лист регистрации изменений и внесения дополнений (Приложение №4).

Юрисконсульт



С.Б. Джумашева

Приложение №1
**Форма справки о наличии
вакантных бюджетных мест**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»

Справка о наличии вакантных бюджетных мест
на «__» _____ 20__ г. очное/заочное отделение

(нужное подчеркнуть)

Направление подготовки (код направления)	Специальность (название специальности)	Курс	Номер группы	Количество вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе
1	2	3	4	5

Заместитель директора по УВР _____ И.О.Ф.
(подпись)

Заведующий отделением _____ И.О.Ф./ Председатель ЦМК
(подпись)

Директору Башантинского колледжа
(филиала) КалмГУ
Эдгееву В.У
студента _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ курса
_____ формы обучения

_____ Специальность /направление подготовки

Заявление

Прошу Вас перевести меня с платного на бесплатное обучение в связи

с _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Заверенная копия зачетной книжки
2. Документы о социальном положении семьи студента (прилагаются, если могут служить основанием для перевода).

Дата _____

Подпись _____

Согласовано:

Зам. директора по УВР _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Зав. учебной частью _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____

Мнение совета обучающихся колледжа

_____ (поддерживаю/возражаю)
_____ (подпись) (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по переводу обучающихся
с платного обучения на бесплатное

от _____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Рассмотрела заявление _____ (Ф.И.О.), студента группы _____, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг по специальности / направлению «_____» (код: _____) по программе среднего профессионального, а также ходатайство заведующего отделением, председателя ЦМК о переводе студента на бесплатное обучение, учитывая мнение представителя студенческого совета обучающихся, а также приложенные к заявлению документы (свидетельство о смерти, копия зачетной книжки, и т.д.)

РЕШИЛА:

Перевести студента _____ (Ф.И.О.) с платного обучения на бесплатное.

Подписи членов Комиссии

