

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УВР
Санджеева М.А. Санджеева
«29» 06 2023 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
КУРСОВЫХ РАБОТ**

по МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы
(социально-педагогическая деятельность)

ПМ. 02 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и
анализу внеурочной деятельности обучающихся
для студентов 3 курса очной и заочной формы обучения
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Городовиковск


РЕКОМЕНДОВАНЫ

на заседании ЦМК

психолого - педагогический дисциплин

Протокол от «29» 06 2023 г. № 10

Председатель ЦМК

 Эльзетинова Г.Ю.

Организация-разработчик:

Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет»

Разработчики:

1. Лайпанова В.Л., директор МКОУ «ГМГ имени Б.Б. Городовикова»;
2. Эльзетинова Г.Ю., преподаватель Башантинского колледжа.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 17.05.2022 г. № 336 ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ от 17.08. 2022г. № 742 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

1.1 Цель написания курсовой работы: углубление теоретических знаний по МДК 02.01 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

1.2. Курсовая работа (далее – КР) – самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, оформленная с соблюдением необходимых требований. Курсовая работа выполняется по темам, имеющим профессиональную направленность. Курсовая работа выполняется в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом. Курсовая работа должна иметь актуальность. Для подготовки Курсовой работы студенту назначается руководитель.

1.3. Защита курсовой работы проводится с целью текущего контроля соответствия уровня и качества подготовки студентов Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.4 Курсовая работа защищается перед комиссией, которая определяет соответствие работы предъявляемым к ней требованиям, уровень теоретических и практических навыков студента.

1.5 Комиссия по защите курсовых работ состоит из двух-трех преподавателей, один из которых руководитель курсовой работы.

1.6 Курсовая работа должна быть защищена до сдачи экзамена.

1.7 На защите студент должен кратко изложить содержание работы, дать исчерпывающие ответы на замечания рецензента и вопросы членов комиссии. Ознакомительная оценка курсовой работы выставляется комиссией по итогам защиты и качеству выполнения работы.

2. Организация разработки тематики и выполнения курсовых работ

2.1. Темы курсовых работ разрабатываются преподавателями, а также могут быть предложены студентом при условии обоснования им целесообразности разработки, предлагаемой им темы.

2.2. Тема курсовых работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию отечественной педагогической науки.

2.3. Утверждение тем КР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее сроков, предусмотренных учебным планом.

2.4. По утвержденным темам руководитель КР совместно со студентом разрабатывает индивидуальный план подготовки и выполнения курсовой работы.

2.5. Выполненная работа проверяется в срок 10 дней руководителем работы, который дает письменное заключение по работе – рецензию.

2.6. При оценке работы учитывается содержание, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов, качество используемого материала, уровень грамотности. Рецензия заканчивается выводом может ли работа быть допущена к защите. В случае надобности в рецензии указывается, что необходимо доработать.

2.7. Работа вместе с рецензией выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Если работа по заключению рецензента является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она

предоставляется на повторное рецензирование, с обязательным предоставлением первой рецензии.

3. Требования к структуре и содержанию курсовой работы

3.1. По структуре курсовая работа состоит из введения, первой главы, двух параграфов первой главы, второй главы, заключения, списка литературы, приложения(й) (по необходимости).

3.2. Содержание каждой части курсовой работы определяется следующими положениями:

3.2.1. Во **введении** дается обоснование актуальности темы в социальном и педагогическом планах, производится постановка проблемы, определяются область применения курсовой работы, объект и предмет КР, формулируются цель и задачи, дается оценка состояния разработанности вопросов по выбранной теме, кратко характеризуются методы, использованные при выполнении работы. В окончательном виде введение рекомендуется писать после выполнения всей работы. Краткие рекомендации вводного текста и примерного содержания введения курсовой работы изложены в Приложении 6. Объем введения 2-3 страницы.

3.2.2. **Основная часть работы** должна состоять двух глав (теоретическая глава и практическая), параграфов (в первой главе два, три параграфа, во второй – один параграф, при этом самостоятельного названия заголовка этот параграф не имеет).

Глава 1 включает в себя теоретическое обоснование проблемы КР (параграфы 1.1 и 1.2) и содержит теоретические основы объекта и предмета исследования курсовой работы. В первом параграфе описывается объект работы, а во втором – предмет с учетом проблемы.

Материал стоит излагать в обзорной форме. На материал, заимствованный из различных источников, следует делать ссылки [в квадратных скобках указывается номер источника из библиографического списка и страница].

Не следует стремиться «наиболее полно» излагать материал, но только то, что необходимо для подтверждения актуальности вопроса и темы.

В конце каждого параграфа теоретической части обобщаются выводы, в конце главы – выводы по всей главе в целом. Личные местоимения в тексте не употребляются.

Объем первой главы 10-15 страниц (распределение между параграфами должно быть примерно одинаковое). Объем каждого параграфа около 5-8 страниц.

3.2.3. **Глава 2** содержит аналитический материал по объекту и предмету исследования. Например,

1) изучение опыта других педагогов и организаций с выявлением проблем и рекомендациями по решению проблем;

2) описание и анализ системы определенных приемов и упражнений, применяемых на уроках и способствующих развитию, например, речи / математической речи, памяти, познавательных интересов, активизации познавательной деятельности, формированию универсальных учебных действий и пр.;

3) описание и систематизация актуальных приемов и методов учителей по теме курсовой работы;

4) сравнительный анализ двух и более УМК по теме курсовой работы и исследуемой проблеме.

В работе можно приводить только образцы заданий и отрывки из конспектов занятий с аналитикой. Сами тесты, конспекты, сборники упражнений нужно выносить в приложение.

Объем 10 – 12 страниц.

3.2.4. **Заключение** является обобщающим разделом всей работы. Пишется по задачам КР. Описывается результат выполнения задач, делается вывод о достижении цели, обозначается теоретическая значимость и актуальность исследования.

Объем 1-3 страницы.

3.2.5. **Список литературы** включает не менее 15 источников, из них – не менее 35% источников, изданные за последние 5 лет. В список литературы могут быть включены интернет-источники в объёме не более трети от общего количества, при этом источники на электронных носителях завершают список литературы.

Источники в списке литературы принято располагать в алфавитном порядке (Приложение 4).

3.2.7. **Приложение** не является обязательным структурным элементом КР и оформляется по необходимости. Если курсовая работа содержит приложения, то делается ссылка по тексту работы на номер приложения. В приложения могут быть включены материалы, которые дополнительно характеризуют объект или предмет исследования, таблицы, которые занимают в работе более чем 1 лист, работы обучающихся, фото- и видеоматериалы, и прочие материалы, раскрывающие основное содержание работы.

3.2.8. Объём КР составляет 25-35 страниц (без учёта приложений).

4. Требования к оформлению курсовой работы

4.1. КР должна быть выполнена в печатном виде на одной стороне белого стандартного листа А4 (210x297 мм) и предоставлена в папке-скоросшивателе с прозрачным верхом.

4.1.1. Параметры страницы:

- верхнее и нижнее поле - 2 см;
- левое – 3 см;
- правое – 1,5 см.

4.1.2. Шрифт – Times New Roman.

4.1.3. Межстрочный интервал:

- текста – 1,5;
- таблицы – 1,0 или 1,25.

4.1.4. Размер шрифта:

- текста – 14;

- таблицы – 12.

4.1.5. Текст в работе располагается на листе А4 по ширине страницы. Текст не должен содержать других шрифтов кроме выше указанного (курсив применять только по согласованию с руководителем курсовой работы). По тексту обязательно делаются ссылки на таблицы, рисунки, формулы.

Следует выделять «жирным» только – **ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ПАРАГРАФЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Переносы в тексте не допускаются.

4.2. Каждый раздел КР начинается с новой страницы (ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ). Заголовки разделов пишутся по центру прописными буквами.

Параграфы первой главы располагаются сразу после названия главы и идут подряд. Заголовки параграфов пишутся по центру строчными буквами (первая буква заголовка параграфа – прописная).

Точки в конце заголовков и подзаголовков не ставятся. Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и последующим текстом и между заголовком раздела (подраздела) и последней строкой предыдущего текста должно быть два межстрочных интервала (через строку). Пример написания заголовка основного раздела и подраздела (Приложение 5).

4.3. Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Каждый абзац начинается с красной строки, отступ - 1,25 см.

4.4. Каждая страница КР должна быть пронумерована. Первой считается титульный лист (Приложение 1) - нумерация на нем не ставится, второй - «ОГЛАВЛЕНИЕ» (Приложение 2) и т.д. Номера страниц

указываются, начиная с цифры 2 на втором листе, т.е. с оглавления. Номера страниц указываются внизу листа по центру без точек и литерных знаков.

4.5. В тексте работы при упоминании авторов инициалы ставятся впереди фамилии (И.И. Петров). Если в тексте упоминается ряд фамилий, то они располагаются строго в алфавитном порядке.

4.6. Ссылка на литературные источники оформляются в квадратных скобках - [32]. Если перечисляется несколько источников, то через запятую и в порядке возрастания номеров - [15], [21], [25].

4.7. Для подтверждения достоверности, обоснованности или дополнения отдельных положений, выводов, сделанных автором работы, используются цитаты. Цитируя, следует обязательно заключать текст автора в кавычки и делать ссылку на используемый источник - [8, с.37].

4.8. Таблицы, рисунки имеют нумерацию и название.

Заголовок таблицы содержит порядковый номер и название, располагается в верхней части, над таблицей, по центру. Таблицы имеют сквозную нумерацию. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1». Размер шрифта текста в таблице – 12, интервал – 1 или 1,25.

Рисунок - это различные графические представления в работе (рисунок, график, диаграмма, схема). Они могут быть расположены как по тексту документа (возможно, ближе к соответствующим частям текста), так и в приложении. Рисунки должны иметь сквозную нумерацию. Если рисунок один, то он обозначается «Рис. 1.» и располагается под изображением по центру (Приложение 3).

4.9. В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы и может иметь свой титульный лист с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение 1» (на титуле по центру указывается название вложенных материалов).

Приложение 1

Вариант оформления титульного листа курсовой работы
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»

Социально-психологический климат в педагогическом коллективе

Курсовая работа
студента 3-го курса очной
формы обучения
специальности 44.02.02
Преподавание в начальных
классах
_____ И.О.Ф.

Руководитель
_____ Г.Ю. Эльзетина

Городовиковск 2023

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Василькова Ю.В., Василькова Т.А. Социальная педагогика. М.:Академия, 2018г.
2. Гессен С.И. Основы педагогики: введение в прикладную философию.
3. Рыданова И.И. Основы педагогики общения. Минск; 2018г.
4. Сластенин В.А., Исаев И.Ф. и др. Педагогика: учебное пособие. М.: Школа-Пресс,2018г.
5. Писаренко В.И., И.Я. Писаренко. Педагогическая этика Минск, 2018г.
6. Таланчук Н.М. Введение в неопедагогику: пособие для педагогов новаторов. М.;2017г.
7. Константинов Н.А. и др. История педагогики: Учебник для студентов педагогических институтов. М.: Просвещение, 2017г.
8. История педагогики в России: Хрестоматия . составитель С.Ф.Егоров М.: Академия, 2018г.
9. Савин Н.В. Педагогика М.: Просвещение, 2018г.
- 10.Педагогика под ред. Бабанского М. :Просвещение, 2017г.
- 11.Баранов С.П., Болотина Л.Р. и др. Педагогика М.: Просвещение, 2018г.
- 12.Лихачев Б. Педагогика: курс лекций М.: Юрайт,2018г.
- 13.Рыжов В.А. Организация профориентационной работы в развитых капиталистических странах М.: Высшая школа,2018г.
- 14.Франц Хофман Мудрость воспитания.
Педагогия. Педагогика (очерки развития пед. теории) М. :Педагогика, 2019г.
- 15.Панагин Ф.Г. Пед. образование в СССР М.: Педагогика,2019г.
- 16.Лекции по педагогике под ред. Умрейко Минск, 2019г.
- 17.Киров С.М. О народном просвещении и воспитании.
М. Просвещение, 2019г.

Вариант оформления оглавления
ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. Здоровьесберегающие технологии и создание здоровьесберегающей среды	6
1.1. Понятие о здоровьесберегающих технологиях	6
1.2. Создание здоровьесберегающей среды в начальной школе	10
1.3. Роль педагогов, медицинских работников и родителей в воспитании у младших школьников ответственного отношения к здоровью	13
1.4. Анализ современных авторских учебных программ по формированию здорового образа жизни	17
2. Опыт – экспериментальная работа по формированию у младших школьников ответственного отношения к своему здоровью	21
2.1. Анализ состояния физического и психического здоровья учащихся экспериментального класса	21
2.2. Диагностика образа жизни, валеологической культуры и грамотности учащихся экспериментального класса	26
2.3. Создание здоровьесберегающей среды.....	35
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	47
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Разработки уроков здоровья	52
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Сравнительные диаграммы результатов исследования ...	61